

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Калиновская основная общеобразовательная школа»
ПРИКАЗ**

х. Калиновский

01 сентября 2023 года

№ 135

**Об организации горячего питания обучающихся
в 2023 – 2024 учебном году**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядка организации и методики расчета стоимости питания в образовательных организациях Шолоховского района, утвержденным постановлением Администрации Шолоховского района от 14.12.2021 №948, «О внесении изменений в постановление Администрации Шолоховского района от 01.11.2022 № 1038 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет средств бюджета Шолоховского района» в целях совершенствования мер социальной поддержки и помощи членам семей участников специальной военной операции Администрация Шолоховского района

приказываю:

1. Организовать приготовление горячей пищи на базе школьной столовой совместно с ИП Латышева Л.А..
2. Согласовать меню школьных завтраков для обучающихся 1-4 классов, меню для обучающихся 5-9 классов, меню для обучающихся с ОВЗ.
3. Назначить ответственным за организацию горячего питания учащихся библиотекаря Конткову Надежду Петровну и возложить на неё следующие обязанности:
 - контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм работниками столовой;
 - контроль соответствия блюд меню (вес, состав, технология приготовления);
 - формирование списков льготных категорий учащихся;
 - предоставление расчётов по питанию и отчётность.
4. В целях упорядочения работы столовой школы утвердить график приема пищи обучающимися в школьной столовой.
5. Назначить комиссию по контролю за организацией горячего питания обучающихся на 2023-2024 учебный год в составе:
Председатель: Конткова Н.П.
Члены комиссии: Конткова Н.П., ответственная за организацию питания в школе, Козлова Е.А - учитель, Демина Н.В. - председатель общешкольного родительского комитета, Голубева Е.В., представитель родительской общественности.
Комиссии в своей работе руководствоваться положениями «О комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Калиновская ООШ», «О родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Калиновская ООШ». Результаты контроля обсуждать на производственных совещаниях, планерках, на общешкольных родительских собраниях.

6. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией горячего питания в МБОУ «Калиновская ООШ».

7. На основании заявления родителей, списка семей, получателей социальных выплат, находящихся в базе УСЗН Администрации Шолоховского района утвердить реестр учащихся 5-9 классов, питающихся за счёт бюджетных средств Шолоховского района на сумму сумму 64 рубль 30 копеек. (Приложение 1).

8. Утвердить реестр учащихся с ОВЗ, обучающихся на дому по адаптированным основным общеобразовательным программам, получающих бесплатное питание за счёт бюджетных средств Шолоховского района в виде сухого пайка: на сумму 145 рублей 28 копеек в день. (Приложение 1).

9. Утвердить реестр учащихся 1-4 классов, получающих бесплатные завтраки на сумму 64 рубль 30 копеек. (Приложение 1).

10. Классным руководителям вести табели посещения учащимися занятий. Питание учащихся за счёт бюджетных средств производится только в дни фактического посещения учащимися занятий, а в случае неявки обучающегося с ОВЗ в связи с болезнью, родитель (законный представитель) имеет право на получение завтрака и обеда в натуральном выражении при наличии дополнительного заявления. Классным руководителям пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;

- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;- ежедневно осуществлять контроль приема пищи учащимися;

- по окончании урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;

- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи.

11. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащимися в сопровождении учителя;

- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы, а также посторонних лиц в верхней одежде;

- следить за соблюдением социальной дистанции между учащимися разных классов;

- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания, столовые приборы;

12. Назначить бракеражную комиссию в составе:

председатель – библиотекарь – Контова Надежда Петровна.

члены комиссии: учитель – Меркулова Любовь Васильевна;

учитель – Лозовенко Людмила Николаевна.

Салаватуллина Е. Г. – мед.работник (по согласованию).

13. Бракеражной комиссии ежедневно проверять качество приготовляемых блюд и соответствие их меню с обязательной отметкой в бракеражном журнале.

14. Всем вышеуказанным работникам в своей деятельности руководствоваться Положением об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Калиновская ООШ», утвержденным приказом от 31.08.2022 года №132.

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ «Калиновская ООШ»  Л.Н. Лозовенко

Ознакомлены:



Реестр
обучающихся на предоставление питания
на бесплатной либо льготной основе

1. Дети-инвалиды, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования (обучающиеся на дому, сухой паек):

№ п/п	Класс	ФИО учащегося	Основание	ФИО классного руководителя
1	9	Кириак Дарина Дмитриевна	Заключение ПМПК № 5 от 21.06.2022 г.	Лозовенко Л.Н.

2. Дети из многодетных и малоимущих семей, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, осваивающие основные общеобразовательные программы основного общего образования (обучающиеся очно, горячий завтрак или обед):

№ п/п	Класс	ФИО учащегося	ФИО классного руководителя
1	5	Апрыщенко Владислава Борисовна	Козлова Е.А.
2	7	Алексеев Алексей Васильевич	Акимова Е.Г.
3	7	Вацаева Елена Михайловна	Акимова Е.Г.
4	7	Кочетова Алина Викторовна	Акимова Е.Г.
5	7	Кочетов Николай Викторович	Акимова Е.Г.
6	8	Кочетов Александр Александрович	Меркулова Л.В.
7	8	Лепченков Никита Иванович	Меркулова Л.В.
8	9	Апрыщенко Евгения Борисовна	Лозовенко Л.Н.
9	9	Егорова Татьяна Владиславовна	Лозовенко Л.Н.
10	9	Лепченкова Алина Тимофеевна	Лозовенко Л.Н.

4. Обучающиеся по программам начального общего образования (горячий завтрак)

№ п/п	Класс	ФИО учащегося	ФИО классного руководителя
1	3	Кириак Валентина Юрьевна	Миронова В.А.
2	3	Кириак Ярослав Дмитриевич	Миронова В.А.
3	4	Апрыщенко Максим Борисович,	Миронова В.А.
4	4	Брехова Злата Ивановна	Миронова В.А.
5	4	Вацаев Алексей Михайлович	Миронова В.А.
6	4	Голубева Анастасия Владимировна	Миронова В.А.
7	4	Корнев Андрей Андреевич,	Миронова В.А.
8	4	Куракина Анастасия Артуровна	Миронова В.А.
9	4	Цымплов Даниил Алексеевич	Миронова В.А.

4. Дети-инвалиды, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования:

№	Класс	ФИО учащегося	Основание	ФИО классного
---	-------	---------------	-----------	---------------

п/п				руководителя
1	3	Лепченков Владимир Павлович.	Заключение ПМПК №112 от 28.09.2022 г.	Миронова В.А.

6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования - члены семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации и (или) члены семей лиц, добровольно принимающих участие в специальной военной операции».

№ п/п	Класс	ФИО учащегося	Основание	ФИО классного руководителя
1	3	Кириак Валентина Юрьевна	подтвержденный запрос в РВК от 03.04.2022 года №43.	Миронова В.А.